

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

k veřejné zakázce na služby zadávané jako zakázka malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 12 odst. 3 Zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“)

## „EKOCENTRUM Stěžery“

*Zadavatel tímto zadává zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 12 odst. 3 ZVZ postupem mimo režim ZVZ v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle ZVZ, byť by takový úkon či postup formálně připomínal.*

### 1. Údaje o zadavateli a jeho zástupci

Zadavatel : ZOOPARK STĚŽERY, o.p.s.  
Sídlo zadavatele : Malá strana 50, 503 21 Stěžery  
IČ : 021 33 059  
číslo účtu : 2900482518/2010  
zastoupený : Ing. Jiřím Karkoszkou, ředitelem  
Mail : [zoostezery@seznam.cz](mailto:zoostezery@seznam.cz)

Zástupce zadavatele : Centrum rozvoje Česká Skalice, o. p. s.  
Sídlo zástupce : Vila Čerych, Křenkova 477, 552 03 Česká Skalice  
IČ : 26640767  
Zastoupený : ředitelem - Jiřím Kmoníčkem

Kontaktní osoba : Ing. Lucie Kupková  
Tel., Mobil : 491 451 136, 773 170 200  
Mail : [lucie.kupkova@centrumrozvoje.eu](mailto:lucie.kupkova@centrumrozvoje.eu)



## 2. Údaje o zakázce

Druh zakázky: **zakázka na služby**

Předpokládaný termín plnění zakázky: 09/2014 - 10/2014

Lhůty a způsob předání jednotlivých částí veřejné zakázky stanovené zadavatelem jsou obsaženy ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu zadávacích podmínek.

Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH: 350 000,- Kč

Místo plnění: Malá Strana č.p. 140, 503 21 Stěžery; k.ú. 755451 - Stěžery; st.p.č. 247 (trvalý travní porost); p.p.č. 160/5 (zahrada)

Předmět zakázky: Předmětem zakázky jsou projektové práce a inženýrské činnosti stavby „EKOCENTRUM Stěžery“.

Předmětem zakázky je zpracování a zajištění:

1. Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) dle § 110 odst. 2 písm. b) zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu a o změně některých zákonů, bude zpracována v rozsahu vyhlášky č. 499/2006 Sb. a její přílohy č. 1 včetně splnění všech náležitostí projektu pro stavební povolení vyplývajících ze zákona č. 309/2006 Sb. o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

2. Inženýrská činnost spočívá ve shromažďování a kompletaci podkladů (včetně jejich získávání od účastníků řízení) a pro žádost o vydání stavebního povolení a zajištění vyjádření odpovědných orgánů včetně zajištění speciálních posudků nebo expertíz, vyžádaných stavebním úřadem. Součástí inženýrské činnosti je dále zpracování kompletní žádosti o stavební povolení a zastupování objednatele ve stavebním řízení.

Projektová dokumentace bude řešit rekonstrukci, dostavbu a nástavbu (přestavba a stavební úpravy, změna užívání) stávajícího rodinného domu s garáží a hospodářskou částí včetně drobných doprovodných staveb, zpevněných ploch a zahrady na nové středisko pro environmentální vzdělávání, poradenství a osvětu.

Stavba není dále dělena na stavební objekty, ale jen na etapy - části z důvodu přehlednosti.

- Hlavní budova (hlavní část) s domovní infrastrukturou a souvisejícími plochami
- Letní část budovy s domovní infrastrukturou a souvisejícími plochami
- Oplocením a úpravami v zahradě
- Prezentační altán
- Dětské hřiště
- Zahradní úpravy



Projektová dokumentace bude zpracovaná autorizovanou osobou (zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě) a v souladu s vyhláškou č.499/2006 Sb. a 503/2006 Sb. pro územní a stavební řízení.

DSP musí splňovat požadavky Zákona o zadávání veřejných zakázek i Závazných pokynů pro žadatele o podporu na zadávací dokumentaci stavebních prací (nesmí obsahovat obchodní názvy, musí být dostatečně podrobná a jednoznačná) v platném znění.

V průběhu prací má zhotovitel dále povinnost:

Průběžně konzultovat a odsouhlasovat doposud zpracovanou dokumentaci s objednatelem na pravidelných kontrolních dnech v sídle objednatele nejméně 1 x za 14 dní, pokud nebude na kontrolních dnech dohodnuto jinak.

Zpracovat veškeré připomínky vzešlé ze stavebního řízení do dokumentace stavby.

Zpracovat veškeré připomínky ze strany Státního fondu životního prostředí do příslušného stupně dokumentace stavby do 14 kalendářních dnů.

Poskytnout součinnost při zodpovídání dotazů uchazečů v průběhu zadávacího řízení. Zhotovitel je povinen odpovědět na písemný dotaz objednatele v průběhu zadávacího řízení do 2 pracovních dnů.

Počátek zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace stavby a dalších činností předmětné investiční akce bude dán doručením písemné výzvy objednatele zhotoviteli k zahájení prací. Zhotoviteli nevzniká bez doručení písemné výzvy objednatele nárok na zpracování všech stupňů projektové dokumentace včetně inženýrských prací.

Minimálně 5 dní před uplynutím termínů pro odevzdání jednotlivých stupňů projektové dokumentace je zhotovitel povinen odevzdat objednateli 1 kontrolní paré tištěné projektové dokumentace příslušného stupně včetně elektronické podoby na CD a umožnit tak objednateli kontrolu prováděného díla před jeho převzetím.

Součástí řešení a zpracování projektové dokumentace jsou rovněž činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých uchazeč ví, nebo podle svých odborných zkušeností vědět má, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení díla třeba.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že tato výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných, obecně závazných norem.

### **3. Podmínky pro poskytnutí zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci tvoří text této výzvy a její přílohy č. 1 až 7 (v elektronické podobě na CD): krycí list nabídky, závazný vzor smlouvy o dílo, vzory čestných prohlášení, formuláře nabídkové ceny, stávající PD (v rozsahu pro žádost do OPŽP). **Přílohy v elektronické podobě zašle kontaktní osoba po zaslání žádosti.** Žádost je možné zaslat poštou, nebo emailem na adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele uvedenou v článku jedna této výzvy. V žádosti musí být uveden název veřejné zakázky a identifikační údaje uchazeče.

### **4. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů**

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.



Dodavatel prokáže základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) - k) ZVZ.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel prokáže profesní kvalifikační předpoklady dle § 54, písm. a), b) a d) ZVZ. Dodavatel předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, uchazeč doloží živnostenské oprávnění „Projektová činnost ve výstavbě“,
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. V rámci této části kvalifikace požaduje zadavatel předložit osvědčení o autorizaci odpovědného zástupce uchazeče v oborech souvisejících s předmětem veřejné zakázky (autorizace v oboru pro pozemní stavby) dle zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění, a to u osob odpovědných za plnění předmětu zakázky. U odpovědných osob zároveň uvede její pracovně právní vztah k dodavateli (uchazeči).

Dodavatel prokáže technické kvalifikační předpoklady dle § 56, odst. 2, písm. b) ZVZ.

Dodavatel předloží:

- seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli (dále jen „seznam členů realizačního týmu“). Seznam členů realizačního týmu musí obsahovat hlavního projektanta, který bude splňovat následující požadavky: hlavní projektant se podílel na realizaci alespoň 3 zakázek na projektovou dokumentaci rekonstrukce staveb a zpevněných ploch ve stupni pro stavební povolení, výběr zhotovitele nebo provádění stavby, každou v minimálním rozsahu investičních nákladů stavby 10 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikačních předpokladů dle § 62 odst. 3, tedy předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Zadavatel může vybraného uchazeče vyzvat, aby předložil před uzavřením smlouvy podle § 82 zadavateli originály, nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní a technické kvalifikace. Zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem uzavření smlouvy o dílo v tomto řízení. Posledním dnem, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, je poslední den lhůty pro podání nabídek.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni splnění kvalifikace starší 90 kalendářních dnů. Posledním dnem, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, je poslední den lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat část splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona



v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Uchazeč může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti uvedené v § 139 Zákona. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění části kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit doklady v souladu s § 51 odstavcem 4 ZVZ:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně, tj. doklady k prokázání kvalifikace musí předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit, zda kvalifikaci v požadované úrovni a rozsahu společně splňují, a to s ohledem na příslušný podíl při plnění předmětu veřejné zakázky.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle předchozího odstavce společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka,



pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci, nebo pokud uvede neúplné či nepravdivé informace, bude v souladu s § 60 Zákona z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

## **5. Povinné součásti nabídky**

### **Ekonomická a finanční způsobilost uchazeče dle § 50**

Zadavatel dále požaduje předložit čestné prohlášení uchazeče o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c). Uchazeči využijí Přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.

### **Dokumenty dle požadavků § 68 odst. 3 ZVZ**

Uchazeči předloží:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (dle § 68 odst. 3 písm. a); uchazeč využije Přílohu č. 4 zadávací dokumentace
- mají-li formu akciové společnosti, pak seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (dle § 68 odst. 3 písm. b); uchazeč využije Přílohu č. 4 zadávací dokumentace
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (dle § 68 odst. 3 písm. c); uchazeč využije Přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

## **6. Seznam subdodavatelů**

Zhotovitel je oprávněn využít pro zhotovení dílčích částí plnění spolupráci subdodavatelů uvedených v seznamu předpokládaných subdodavatelů podílejících se na plnění předmětu této veřejné zakázky a subdodavatelů, prostřednictvím kterých prokázal některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam všech subdodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (a následně samostatnou přílohu smlouvy).

Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno subdodavatele, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění, kterým se subdodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

- **U subdodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje uchazeč některý z kvalifikačních předpokladů, musí uchazeč do nabídky doložit smlouvu o budoucí spolupráci (viz Podmínky společné pro prokazování kvalifikace ZD).** Takový subdodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v předmětné smlouvě. Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném



souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatele prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní.

- **U ostatních uvedených subdodavatelů**, prostřednictvím kterých uchazeč neproказuje žádnou část kvalifikace, je uchazeč v nabídce povinen za každého subdodavatele předložit **čestné prohlášení**, ve kterém takový subdodavatel uvede svoji připravenost podílet se na plnění veřejné zakázky jako subdodavatel uchazeče.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavatel, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

Všichni subdodavatelé podléhají předchozímu písemnému schválení objednatelem. V průběhu plnění smlouvy může zhotovitel změnit subdodavatele jen po předchozím písemném souhlasu objednatele.

## **7. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

Písemná žádost musí být na shora uvedenou adresu doručena v zákonné lhůtě dle § 49 odst. 1) ZVZ.

## **8. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek a zadávací lhůta končí dne 30. 9. 2014. Uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

## **9. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává písemně ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky, tedy dnem 16. 8. 2014 a končí dnem 1. 9. 2014 v 10:00 hodin.

Nabídky se podávají na adrese zástupce zadavatele:

Centrum rozvoje Česká Skalice, o. p. s., Vila Čerych, Křenkova 477, 552 03 Česká Skalice a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny v době od 9:00 do 15:00 hodin, v poslední den lhůty od 9:00 do 10:00 hodin. Podané nabídky zástupce zadavatele eviduje s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.



## **10. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **1. 9 2014 v 10:00** hodin v sídle zástupce zadavatele: Centrum rozvoje Česká Skalice, o. p. s., Vila Čerych, Křenkova 477, 552 03 Česká Skalice.

Otevírání obálek je oprávněn být přítomen 1 oprávněný zástupce každého uchazeče, který podal nabídku. Sraz zástupců uchazečů bude ve vestibulu Vily Čerych. Zde uchazeči vyčkají zástupce zadavatele, který zajistí jejich přesun do místnosti, kde bude otevírání obálek probíhat.

## **11. Hodnocení nabídek**

Hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Uchazeče, jejichž nabídková cena bude pod průměrem hodnocených nabídek s odchylkou rovnou nebo větší než 15%, vyzve komise ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny a v případě, že zdůvodnění nebude obsahovat objektivní důvody ke stanovení nabídkové ceny, může komise posoudit zdůvodnění jako neopodstatněné a vyloučí uchazeče v další účasti ze zadávacího řízení.

## **12. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace**

Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Nabídka musí být předložena v českém jazyce a musí být, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace a veškerých dalších dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku.

Uchazeč vloží do nabídky návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Předložený návrh smlouvy je uchazeč povinen podepsat.

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:

- Krycí list nabídky - vzor prohlášení příloha č. 1 výzvy
- Doklady k prokázání základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů - vzor příloha č. 2 výzvy
- Čestné prohlášení o finanční a ekonomické způsobilosti plnit veřejnou zakázku - vzor příloha č. 3 výzvy
- Dokumenty dle § 68 odst. 3 ZVZ - vzor příloha č. 4 výzvy
- Nabídková cena v požadovaném členění dle přílohy č. 5 výzvy
- Podepsaný návrh smlouvy o dílo dle závazného vzoru - příloha č. 6 výzvy
- Ostatní doklady či informace tvořící nabídku

Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.

Svazek, včetně veškerých případných příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě neoprávněné manipulace. Použité





bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné, tak aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa uchazeče.

### **13. Platební a obchodní podmínky – závazný vzor smlouvy**

Obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou obsaženy ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu zadávacích podmínek (na vyžádání u kontaktní osoby zadavatele). Na obchodních podmínkách (ustanoveních vzoru smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

Uchazeč ve vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny tečkami (...doplní uchazeč...). Po doplnění chybějícího údaje uchazeč zvýrazněné tečky vymaže. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí uchazeč měnit.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněný vzor smlouvy uchazeč označí jako návrh smlouvy, vytiskne a vloží ho podepsaný do nabídky. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat ostatním údajům obsaženým v nabídce uchazeče.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Zadavatel požaduje, aby měl uchazeč po celou dobu realizace veřejné zakázky uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu, způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti, na pojistnou částku ve výši alespoň 1 mil. Kč. Dodavatel předloží před podpisem smlouvy o dílo zadavatelem kopii pojistné smlouvy, pojistky nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění.

Zadavatel požaduje, aby minimální záruční doba, poskytnutá zadavatelem, byla 60 měsíců od předání a převzetí kompletního díla.

Zadavatel požaduje, aby minimální doba splatnosti daňových dokladů (faktur) byla 30 dní od jejich doručení objednateli.

Neoprávněné změny ve vzoru smlouvy, nesoulad mezi údaji, které uchazeč uvedl ve smlouvě a v ostatních částech nabídky, odchylka od zadávacích podmínek či chybějící podpis oprávněné či řádně pověřené osoby jsou důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

## 14. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.

Zadavatel upozorňuje na jeho právo zrušit toto zadávací řízení bez udání důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy s vybraným uchazečem, pokud bude ze strany Státního fondu životního prostředí ČR zjištěno pochybení v dosavadním postupu zadavatele či nebude zadavateli přislíbena dotace.

Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Uchazeč se zavazuje, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských činností dle této smlouvy.

Uchazeč se zavazuje poskytnout na žádost zadavatele veškeré dokumenty týkající se této zakázky. Zároveň se uchazeč zavazuje po stejnou dobu k archivaci veškerých písemných dokladů týkajících se plnění této veřejné zakázky. Zároveň je uchazeč povinen poskytnout zadavateli, popř. jiným osobám, které zadavatel určí, veškeré požadované informace, dokladovat svoji činnost, poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k projektu do 31. 12. 2026 (10 let od ukončení programu). Uchazeč je povinen přenést tento závazek i na své subdodavatele.

Uchazeč je povinen poskytnout součinnost a potřebné doklady a strpět kontrolu v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 1083/2006, Nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006, Nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 a platnou národní legislativou ze strany oprávněných orgánů veřejné správy, zejména Státního fondu životního prostředí ČR a Ministerstva životního prostředí ČR, auditního orgánu, platebního a certifikačního orgánu a případně dalších relevantních orgánů, které mají právo kontroly v rámci Operačního programu Životní prostředí na období 2007 - 2013. Uchazeč je povinen umožnit provedení kontroly všem subjektům implementační struktury Operačního programu Životní prostředí na období 2007 - 2013, pověřeným kontrolním orgánům České republiky a pověřeným pracovníkům, Evropské komise a

Evropského účetního dvora. Dále je povinen na základě kontrol prováděných při monitorování projektu realizovat nápravná opatření, která mu budou uložena oprávněnými subjekty, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem.

V České Skalici dne 15. 8. 2014

Za zástupce zadavatele:

.....  
Jiří Kmoníček, ředitel

Přílohy Zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Vzory čestných prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení o finanční a ekonomické způsobilost plnit VZ

Příloha č. 4 - Vzory dokumentů dle § 68 odst. 3 ZVZ

Příloha č. 5 - Formulář pro zpracování nabídkové ceny

Příloha č. 6 - Závazný vzor smlouvy o dílo

Příloha č. 7 - Projektová dokumentace v příslušném stupni

